



# INFORMATION OM BEHANDLING AV DINA PERSONUPPGIFTER

## Sammanfattning

1. Vad detta är för dokument
2. Vilka personuppgifter vi behandlar
3. Varför vi behandlar dina personuppgifter och hur länge de sparas
4. Hur vi har gjort intresseavvägningar
5. Vilka som har tillgång till dina personuppgifter
6. Vilka rättigheter du har att påverka hur vi behandlar dina personuppgifter
7. Vem som är ansvarig för dina personuppgifter
8. Vart du ska vända dig om du har frågor

## Varför får du detta dokument?

Attendo bryr sig om och prioriterar din integritet. Det är därför en självklarhet för oss att alltid sträva efter att skydda dina personuppgifter på bästa möjliga sätt och att följa gällande dataskyddslagstiftning.

Vi behandlar personuppgifter av flera skäl. I detta dokument vill vi informera dig om hur vi samlar in och använder (behandlar) dina personuppgifter. Vi vill också informera dig om vilka rättigheter du har när vi behandlar dina personuppgifter. När vi skriver "du" i detta dokument menar vi dig som:

- kund (med kund avses t.ex. du som är boende på något av våra äldreboenden eller har hjälp/stöd på grund av funktionsvariation);
- närstående/anhörig till en kund; respektive
- god man eller förvaltare för en kund.

## Vilka personuppgifter behandlar vi?

Personuppgifter samlas in direkt från dig, din närstående/anhörig, god man, förvaltare eller tredje part (utomstående) som framgår nedan. Vilka uppgifter vi behandlar om dig beror på den relation du har med oss. Om du är vår kund beror det t.ex. på vilken typ av avtal vi har och den tjänst du nyttjar.

Nedan kan du läsa om vilka personuppgifter vi behandlar om dig och varifrån vi samlar in dessa.



#### **Du som kund:**

*Personuppgifter som du eller din närstående/anhörig, god man eller förvaltare har tillhandahållit Attendo*

- **Kontaktuppgifter;** ditt namn, adress inklusive postadress. Eventuellt telefonnummer, e-post och personnummer beroende på vilken typ av avtal du tecknat och den tjänst du nyttjar.
- **Ekonomisk information;** typ av avtal, faktureringshistorik, betalningshistorik, bankkontoinformation (t.ex. vid betalning via autogiro).
- **Särskilda kategorier av personuppgifter;** exempelvis hälsouppgifter om det krävs för den typ av tjänst du nyttjar.
- **Uppgifter närstående/anhörig och om eventuell god man eller förvaltare;** namn, telefonnummer, eventuell adress och e-postadress.

*Personuppgifter som tillhandahållits Attendo av tredje part (utomstående)*

- **Kontaktuppgifter;** ditt namn, adress inklusive postadress. Eventuellt telefonnummer, e-post och personnummer beroende på vilken typ av avtal du tecknat och den tjänst du nyttjar.
- **Hälsouppgifter** (inklusive information om god man- eller förvaltareförordnande) från hälso- och sjukvårdsinrättningar, samt den kommun (myndighet, region) som köper en tjänst av oss som du nyttjar där eventuellt biståndsbeslut också ingår.

#### **Du som närstående/anhörig, god man eller förvaltare:**

*Personuppgifter som du eller vår kund har tillhandahållit Attendo*

- **Kontaktuppgifter;** ditt namn, adress inklusive postadress, samt för utländska adresser även ditt hemland, eventuellt telefonnummer, e-postadress.
- Uppgifter om vem du är närstående/anhörig till eller god man eller förvaltare för.

*Personuppgifter om dig som god man eller förvaltare till vår kund som tillhandahållits Attendo av tredje part (utomstående)*

- **Kontaktuppgifter;** i den mån vi fått dessa från den kommun där du har ditt god man – förvaltareförordnande.
- Uppgifter om vem du är närstående/anhörig till eller god man eller förvaltare för.



## Varför behandlar Attendo dina personuppgifter och hur länge sparas uppgifterna?

### Potentiell kund och dess närstående

Du som vill bli kund hos Attendo och du som kontaktar Attendo som närstående till en potentiell kund kan göra en intresseanmälan hos Attendo. När du kontaktar Attendo behandlar vi dina personuppgifter enligt informationen nedan. Personuppgifterna behövs för att kunna kontakta dig kring ditt visade intresse i Attendo (om du inte lämnar dessa uppgifter kommer vi inte att kontakta dig).

| Varför behandlar Attendo dina personuppgifter?   | Vilka personuppgifter behandlar Attendo?  | Vilken är den lagliga grunden för Attendos behandling av dina personuppgifter? | Hur länge sparas Attendo dina personuppgifter?   |
|--|---|--|--|
| För att kunna kontakta dig angående din intresseanmälan gjord av dig som potentiell kund eller närstående till en potentiell kund via Attendos hemsida, telefonsamtal eller fysiskt möte. Personuppgiftsbehandling omfattar även administration av intresseanmälan i Attendos kundrelationshanteringssystem. | Namn, epostadress, telefonnummer, verksamhet av intresse (särskilt boende, hemtjänst, LSS), kommun och andra information i samband med intresseanmälan (ex. datum för bokad visning). | Vårt berättigade intresse att kunna marknadsföra våra tjänster.                | Om du eller din anhörig blir kund hos Attendo sparas vi personuppgifterna i vårt kundrelationshanteringssystem så länge du eller din anhörig är kund på Attendo.<br><br>Inaktiva potentiella kunder och, i tillämpliga fall, deras närstående raderas efter 12 månader i vårt kundrelationshanteringssystem. Samtliga personuppgifter i webformuläret raderas två gånger per år. |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av Attendos kundrelationshanteringssystem och leverantör av webformulär om personuppgifterna inhämtades via vår hemsida.   |   |  |  |
| För att kunna skicka dig relevant information i form av t.ex. nyhetsbrev och inbjudningar till aktiviteter om du har prenumererat på Attendos utskick.   | Namn och kontaktuppgifter som du har angett i samband med en intresseanmälan eller på annat sätt när du prenumererat på Attendos utskick.   | Vårt berättigade intresse att kunna marknadsföra våra tjänster.                | Om du väljer avsluta din prenumeration på Attendos utskick upphör personuppgiftsbehandlingen i marknadsföringsändamål. De ovan angivna gallringstider angående intresseanmälan gäller även denna personuppgiftsbehandling i övrigt.  |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av Attendos kundrelationshanteringssystem och leverantör av webformulär om personuppgifterna inhämtades via vår hemsida.   |   |  |  |



## Du som kund

Beroende på typ av avtal som vi har med dig eller vilken tjänst som du nyttjar kommer dina personuppgifter att behandlas av oss på följande sätt:

| Varför behandlar Attendo dina personuppgifter?   | Vilka personuppgifter behandlar Attendo?   | Vilken är den lagliga grunden för Attendos behandling av dina personuppgifter?   | Hur länge sparar Attendo dina personuppgifter?   |
|--|--|--|--|
| För att ge dig korrekt vård och omsorg.  | Namn, adress, telefonnummer, boendesituation, personnummer, hälsodata (såsom hälso-/sjukdoms-tillstånd, funktions-variation, medicinering, insatser samt i vissa fall information om skäl till att du har god man eller förvaltare). | För att fullgöra avtalet mellan oss och dig och för att utföra en uppgift av allmänt intresse.<br><br>Vi behandlar ditt personnummer endast när det är klart motiverat med hänsyn till ändamålet med behandlingen.                     | Så länge som avtalet mellan oss och dig består och/eller vi har en rättslig skyldighet att göra det, se information nedan om gallring av journalhandlingar.<br><br>Kunduppgifter som vi inte är skyldiga att bevara under en lagstadgad tidsperiod gallras i våra system senast efter att kundförhållandet har upphört. Individavtal, i tillämpliga fall, raderas 5 år efter att kundförhållandet har upphört. |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av verksamhetssystem (t.ex. för planering av insatser, maträtter), leverantör av vår IT-infrastruktur (t.ex. hosting partners, drift och underhåll), i tillämpliga fall leverantör av hjälpmedel, och i förekommande fall din kommun eller en myndighet, t.ex. IVO (vid tillsynsärende). |  |  |  |
| För att uppfylla våra rättsliga skyldigheter enligt t.ex. patientdatalagen, socialtjänstlagen samt hälso- och sjukvårdslagen, d.v.s. rättsliga skyldigheter som är relaterade till den vård och omsorg vi ger dig (exempelvis journalföringsplikt).  | Namn, adress, telefonnummer, boendesituation, personnummer, relevant hälsodata (såsom hälso-/sjukdoms tillstånd, funktionsvariation, medicinering, samt i vissa fall information om skäl till att du har god man eller förvaltare).  | För att vi ska kunna uppfylla våra rättsliga skyldigheter enligt bl.a. patientdatalagen, socialtjänstlagen samt hälso- och sjukvårdslagen.<br><br>Vi behandlar ditt personnummer endast för att uppfylla våra rättsliga förpliktelser. | Vi kommer att behandla dina personuppgifter så länge vi har en rättslig skyldighet att göra det: vi bevarar patientjournaler i minst 10 år efter att den sista uppgiften fördes in i handlingen och vi bevarar socialtjänstjournaler i 2 år efter det att kundförhållandet har upphört.  |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av journalsystem, leverantör av vår IT-infrastruktur (t.ex. hosting partners, drift och underhåll), leverantör av system relaterade till medicinhantering i tillämpliga fall, och i förekommande fall din kommun eller en myndighet, t.ex. IVO (vid tillsynsärende).                     |  |  |  |



|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| För att skydda din (och i vissa fall våra medarbetares) hälsa och liv under särskilda omständigheter medan du använder våra tjänster (t.ex. i samband med Attendos trygghetslarm).                                   | Personuppgifter som möjliggör syftet, såsom namn, rum nr., uppgifter samlade under tillsyn.  | Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse.   | Så länge som nödvändigt för syftet men inte längre än 5 år om inget lagkrav erfordrar längre lagringstid (se information ovan om gallring av journalhandlingar).  |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av trygghetslarm, välfärdsteknik.  |  |  |   |
| För att följa upp den vård och omsorg som du får.  | En del av uppföljningar utförs med anonyma uppgifter.<br><br>I vissa fall utför vi uppföljningar med personuppgifter som kan, beroende på uppföljningens art, exempelvis vara namn, verksamhet, avdelning, information om utförda insatser, din upplevelse av din situation, din upplevelse av vård och/eller omsorg, hälsostatus osv. | Beroende på uppföljningens art antingen för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller för att uppfylla våra relevanta rättsliga skyldigheter såsom utveckling och säkring av kvalitet i våra verksamheter. | Uppföljningar som inte utförs anonymt gallras i enlighet med särskilda lagkrav för vård och omsorg (se ovan om gallring av journalhandlingar).  |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av relevanta system (t.ex. avvikelshanteringssystem) och i förekommande fall din kommun eller en myndighet, t.ex. IVO (vid tillsynsärende).                          |  |  |   |
| För att tillhandahålla och fakturera de tjänster du har avtal om, t.ex. hushållsnära tjänster, hyra.<br><br>För att kunna fakturera kommunen för den tjänst du nyttjar   | Namn, adress, information beträffande de hushållsnära tjänsterna, bankkonto-information, faktura- och betalningshistorik.<br><br>Dessa uppgifter är nödvändiga för att kunna ingå avtal om hushållsnära tjänster.  | För att fullgöra avtalet om de hushållsnära tjänster mellan oss och dig.   | Personuppgifter som förekommer i fakturor sparas enligt bokföringslagen i 7 år efter utgången av det år som transaktionen genomfördes.<br><br>Kunduppgifter i samband med tillhandahållandet av hushållsnära tjänster gallras 1 år efter att sista beställningen gjordes. |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av verksamhetssystem, leverantör av vår IT-infrastruktur (t.ex. hosting partners, drift och underhåll) och leverantör av system som hanterar bokföring, fakturering. |  |  |   |
| För att ansöka om samt administrera RUT-avdrag för dina hushållsnära tjänster.   | Namn, adress, personnummer, faktura- och betalningshistorik samt vilken tjänst du nyttjar.   | För att fullgöra avtalet mellan oss och dig.<br><br>Vi behandlar ditt personnummer inom  | Fakturainformation, namn och adress sparas enligt bokföringslagen i 7 år efter utgången av det  |



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | Utan dessa uppgifter kan vi varken ansöka eller administrera RUT-avdrag för dina hushållsnära tjänster.                            | ramen för denna personuppgiftsbehandling endast för att kunna ansöka om RUT-avdrag. | år som transaktionen genomfördes.  |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> Skatteverket, leverantör av vår IT-infrastruktur (t.ex. hosting partners, drift och underhåll), leverantör av bokföringssystem.   |  |   |  |
| För att kommunicera med dina närstående och informera dem om din vardag samt skapa en överblick och förståelse för verksamheten genom olika kanaler och system, såsom mail och appar, t.ex. Attendo Nära appen om du och din närstående väljer det (ej hälsotillstånd eller ekonomisk information) | Namn, adress, telefonnummer, boendesituation, aktivitetsinformation och bilder, samt dina närstående som tar emot uppdateringarna. | Ditt samtycke.  | Under hela den tid ditt samtycke finns. Uppgifterna gallras vid återkallat samtycke eller när kundrelationen upphör. |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> Din närstående, leverantör av vår IT-infrastruktur (t.ex. hosting partners, drift och underhåll), leverantör av Attendo Nära om relevant.   |  |   |  |

### Du som närstående/anhörig, god man och/eller förvaltare

Från tid till annan behöver vi komma i kontakt med dig, som beroende på kundens omständigheter är närstående/anhörig, god man och/eller förvaltare till Attendos kund. Av denna anledning behandlar vi dina personuppgifter på följande sätt:

| Varför behandlar Attendo dina personuppgifter?   | Vilka personuppgifter behandlar Attendo?  | Vilken är den lagliga grunden för Attendos behandling av dina personuppgifter?   | Hur länge sparar Attendo dina personuppgifter?  |
|--|---|--|---|
| För att uppfylla våra rättsliga skyldigheter enligt t.ex. patientdatalagen, socialtjänstlagen, d.v.s. rättsliga skyldigheter som är relaterade till den vård och omsorg vi ger din närstående (exempelvis journalföringsplikt).                | Namn, kontaktuppgifter, ditt förhållande till vår kund, information som antecknas i journalen (t.ex. samtal med dig om kunden). | För att vi ska kunna uppfylla våra rättsliga skyldigheter enligt bl.a. patientdatalagen, socialtjänstlagen samt hälso- och sjukvårdslagen. | Vi kommer att behandla dina personuppgifter så länge vi har en rättslig skyldighet att göra det: vi bevarar patientjournaler i minst 10 år efter att den sista uppgiften fördes in i handlingen och vi bevarar socialtjänstjournaler i 2 år efter det att kundförhållandet har upphört. |
| <i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av journalsystem, leverantör av vår IT-infrastruktur (t.ex. hosting partners, drift och underhåll) och i förekommande fall kundens kommun eller en myndighet, t.ex. IVO (vid tillsynsändamål). |   |  |   |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <p>För att kunna kontakta dig i ärenden som rör den person till vilken du är närstående/ anhörig, god man eller förvaltare.</p>  | <p>Ditt namn, adress inklusive postadress, telefonnummer, e-post samt uppgift om din relation till vår kund.</p>                                 | <p>Vårt berättigade intresse av att kontakta dig beträffande den person du är närstående/anhörig, god man, eller förvaltare till samt hålla dig underrättad om allmän information inklusive aktiviteter som vi tror att du kan vara intresserad av.</p> | <p>Så länge den person till vilken du är närstående/anhörig, god man eller förvaltare är kund hos oss eller tidigare om vi får uppgift om att vår kund har en annan person som närstående/anhörig, god man eller förvaltare.</p> <p>Vi kommer dock upphöra med behandlingen tidigare om du motsätter dig den.</p> |
| <p><i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av verksamhetssystem, leverantör av vår IT-infrastruktur (t.ex. hosting partners, drift och underhåll).</p>   |  |   |   |
| <p>För att kunna skicka dig relevant information i form av t.ex. nyhetsbrev och inbjudningar till aktiviteter om du har prenumererat på Attendos utskick.</p>  | <p>Namn och kontaktuppgifter som du har angett i samband med en intresseanmälan eller på annat sätt när du prenumererat på Attendos utskick.</p> | <p>Vårt berättigade intresse att kunna marknadsföra våra tjänster.</p>  | <p>Om du väljer avsluta din prenumeration på Attendos utskick upphör personuppgiftsbehandlingen i marknadsföringsändamål. De gallringstider som är angivna ovan i avsnittet "Potentiell kund och dess närstående" gäller även denna personuppgiftsbehandling i övrigt.</p>  |
| <p><i>Mottagare av personuppgifter:</i> leverantör av Attendos kundrelationshanteringssystem och leverantör av webbformulär om personuppgifterna inhämtades via vår hemsida.</p>   |  |   |   |
| <p>För att hålla dig informerad om vardagen för den person till vilken du är närstående/anhörig, god man eller förvaltare. Om kunden och du väljer, kan sådana uppdateringar ske med hjälp av Attendos närstående app.</p> | <p>Ditt namn, adress inklusive postadress, telefonnummer, e-post samt uppgift om din relation till vår kund</p>                                  | <p>Vårt berättigade intresse av att kontakta dig beträffande den person du är närstående/anhörig, god man, eller förvaltare till samt hålla dig underrättad om allmän information inklusive aktiviteter som vi tror att du kan vara intresserad av</p>  | <p>Så länge den person till vilken du är närstående/anhörig, god man eller förvaltare är kund hos oss eller tidigare om vi får uppgift om att vår kund har en annan person som närstående/anhörig, god man eller förvaltare.</p> <p>Vi kommer dock upphöra med behandlingen tidigare om du motsätter dig den.</p> |
| <p><i>Mottagare av personuppgifter:</i> Din närstående, leverantör av vår IT-infrastruktur (t.ex. hosting partners, drift och underhåll), leverantör av Attendo Nära om relevant.</p>                                      |  |   |   |



## Hur har vi gjort vår intresseavvägning när den lagliga grunden är vårt berättigade intresse?

För vissa ändamål behandlar vi dina personuppgifter med stöd av en intresseavvägning som laglig grund för behandlingen. I intresseavvägningen har vi bedömt att vårt berättigade intresse av att utföra behandlingen väger tyngre än ditt intresse och dina grundläggande rättigheter av att inte få dina personuppgifter behandlade. Vad som är vårt berättigade intresse framgår i tabellerna ovan. Om du vill veta mer om hur vi har gjort den här bedömningen är du välkommen att kontakta oss. Våra kontaktuppgifter hittar du i slutet av den här integritetspolicyn.

## Vilka har tillgång till dina personuppgifter?

### Inom EU/EES

Vi delar, i förekommande fall, dina personuppgifter med andra, till exempel företag i Attendokoncernen (främst då vår administration sker i vårt Shared Service bolag), din kommun (då vi enligt avtal i förekommande fall journalför och återrapporterar i kommunens system samt fakturerar kommunen dina tjänster), annat privat/kommunalt vårdbolag (när vi lämnar över vår verksamhet), inkassobolag (vid obetalda fakturor) och andra fysiska och juridiska personer i enlighet med dina önskemål t.ex. att kunna boka externa tjänster som frisör, eller ge en uppdatering till din närstående.

Vi använder betrodda leverantörer som tillhandahåller olika IT- och administrativa system som är nödvändiga för vår verksamhet. Vi har tecknat avtal med dessa utvalda leverantörer som innefattar bestämmelser om behandling av personuppgifter för vår räkning. Vi har angett i tabellerna ovan de relevanta kategorierna av dessa leverantörer. När vi är skyldiga enligt avtal att journalföra och återrapportera i kommunens system använder vi kommuns relevanta system istället för våra egna.

### Utanför EU/EES

Vi behandlar som huvudregel dina personuppgifter endast inom EU/EES. Skulle personuppgifter överföras utanför EU/EES ska sådan överföring ske i enlighet med gällande lagstiftning och kräver att landet i fråga har en adekvat skyddsnivå eller att det finns annan tillräcklig skyddsåtgärd som innebär att överföringen är lagenlig.

## Vilka rättigheter har du att påverka hur vi behandlar dina personuppgifter?

Du har vissa rättigheter avseende behandlingen av dina personuppgifter och dessa kommer att beskrivas för dig i det närmaste. För att ställa frågor om eller utöva dina rättigheter är du välkommen att kontakta oss via de kontaktuppgifter som framgår nedan.

Din begäran om att utöva dina rättigheter nedan bedöms från fall till fall utifrån rådande omständigheter. Observera att vi kan behålla och fortsätta behandla dina personuppgifter i den mån vi har rätt att göra så enligt gällande dataskyddslag.

### 1. Rätt till tillgång

Du har rätt att få en bekräftelse på huruvida dina personuppgifter behandlas samt en rätt att få tillgång





till information om hur personuppgifterna behandlas. Detta kan till exempel vara ändamålen med behandlingen och vilka kategorier av personuppgifter som behandlingen gäller. Du har även rätt att få en kopia av de personuppgifter som är under behandling.

## **2. Rätt till rättelse**

Du har rätt att utan onödigt dröjsmål få felaktiga personuppgifter rättade samt, genom att tillhandahålla oss information om dina personuppgifter, komplettera ofullständiga personuppgifter (exempelvis om du har bytt adress).

## **3. Rätt till radering (rätten att bli bortglömd)**

Du har under vissa förutsättningar rätt att begära att dina personuppgifter raderas. Sådana förutsättningar föreligger om:

- personuppgifterna inte längre är nödvändiga för de ändamål som de samlats in eller behandlats för;
- du invänder mot behandlingen och det saknas berättigade skäl för Attendo att fortsätta med behandlingen, som väger tyngre än ditt berättigade intresse av att behandlingen inte ska fortsätta;
- personuppgifterna har behandlats på olagligt sätt; eller
- personuppgifterna måste raderas för att uppfylla en rättslig förpliktelse som Attendo omfattas av.

Om Attendo inte har en skyldighet eller har rätt att spara personuppgifterna i enlighet med gällande lagar och regler för dataskydd kommer Attendo radera dina personuppgifter på din begäran.

## **4. Rätt till begränsning av behandling**

Du har under vissa förutsättningar rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Sådana förutsättningar föreligger om:

- du bestrider uppgifternas korrekthet (begränsning gäller dock endast under en tid som ger oss möjlighet att kontrollera detta);
- behandlingen är olaglig och du motsätter dig att personuppgifterna raderas samt istället begär en begränsning av uppgifternas användning;
- du behöver personuppgifterna för att göra gällande eller försvara rättsliga anspråk trots att vi inte längre behöver personuppgifterna för det angivna syftet med behandlingen; eller
- om du har invänt mot behandlingen och vi inte utfört en kontroll av om vårt behov av att behandla dina personuppgifter väger tyngre än ditt berättigade intresse av att behandlingen av dina personuppgifter begränsas.

## **5. Rätt att invända mot behandling**

Du kan när som helst invända mot personuppgiftsbehandling som grundar sig på en intresseavvägning. Detta gäller dock inte om vi kan uppvisa tvingande berättigade skäl för behandlingen som väger tyngre än dina intressen och grundläggande fri- och rättigheter eller om det sker för fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk.



Du har även rätt att invända mot att dina personuppgifter behandlas för marknadsföringsändamål. Om du invänder mot marknadsföring kommer dina personuppgifter inte längre att behandlas för sådana ändamål.

#### **6. Rätt att lämna klagomål**

Du har rätt att lämna klagomål till en behörig tillsynsmyndighet, såvida det inte påverkar andra administrativa eller rättsliga åtgärder. Ett sådant klagomål lämnas med fördel till myndigheten i den medlemsstat inom EU/EES där du har din vanliga hemvist, där du arbetar eller där en överträdelse av gällande lagar och regler för dataskydd påstås ha förekommit.

Behörig tillsynsmyndighet i Sverige är Integritetsskyddsmyndigheten.

#### **7. Rätt till dataportabilitet**

Du har rätt att under vissa förutsättningar få ut de personuppgifter som rör dig som du har lämnat till oss i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format och har rätt att överföra dessa till en annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet). Rätten till dataportabilitet föreligger när:

- behandlingen grundar sig på ett avtal i vilket du är part; och
- behandlingen sker automatiserat.

Du har rätt till överföring av personuppgifterna direkt från oss till en annan personuppgiftsansvarig när detta är tekniskt möjligt.

## **Vem är ansvarig för dina personuppgifter?**

Inom Attendokoncernen är det Attendo AB (publ), organisationsnummer 559026-7885, med adress Box 715, 182 17 Danderyd, telefonnummer 08-586 252 00, som är ytterst ansvarigt för behandlingen av dina personuppgifter och/eller dess dotterbolag som du har en relation med (t.ex. Attendo Sverige AB, Attendo Individ och Familj AB, Attendo LSS AB), som är personuppgiftsansvarig.

## **Frågor och funderingar?**

Vill du kontakta oss angående dina personuppgifter, rekommenderar vi att du går in på denna adress: <https://www.attendo.se/om-attendo/om-personuppgiftshantering> och klickar på ”Begäran om utdrag eller ändring av personuppgifter”.

Du kan kontakta vårt dataskyddsombud genom att skicka e-mail till [dataprotection@attendo.se](mailto:dataprotection@attendo.se) om du har några frågor eller funderingar kring hur Attendo behandlar dina personuppgifter.

---

*Detta dokument uppdaterades den 25 januari 2024.*